Утверждаю:

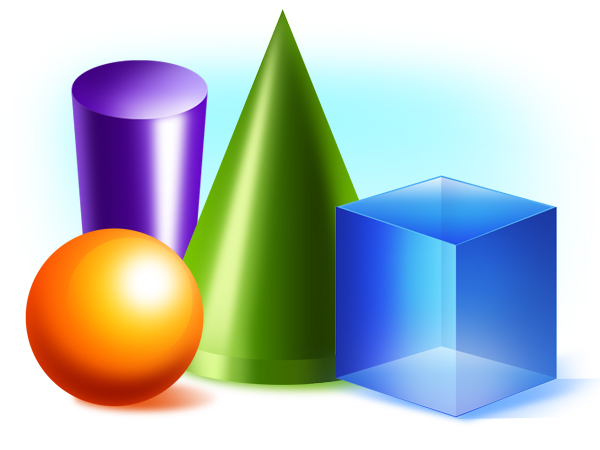
директор МБОУ СОШ № 13

\_\_\_\_\_\_\_И.С.Салбиева

**План работы**

**МО учителей естественно-математического цикла**

**на 2019-2020 учебный год**

****

**Тема, над которой работает педагогический коллектив школы:**

**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ДОСТИЖЕНИЯ НОВОГО КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ КАК УСЛОВИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС»**

**Тема методической работы на 2019-2020 учебный год:**

**«Создание ресурсов и условий образовательной среды в системе «учитель – ученик» в условиях введения ФГОС второго поколения»**

Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе.

***Главная цель методической службы школы*** ***:***

Создание благоприятной образовательной среды, способствующей повышению качества образования, через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации образовательных программ, развития и воспитания личности, подготовленной к жизни в конкурентном мир, раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации.

***Реализация задач через:***

**1. Создание условий для повышения качества образовательной подготовки за счет:**

-обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя;

-сохранение единства образовательного пространства, преемственности всех ступеней образовательной системы

**-** совершенствования механизмов повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности, формирования ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;

-совершенствование педагогического мастерства сотрудников школы, совершенствование методики системного анализа результатов УВП, повышение компетентности педагогов и обучающихся;

- выстраивание системы индивидуальной работы с обучающимися;

-активизация работы по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу;

-совершенствование работы со слабоуспевающими обучающимися;

- повышение качества подготовки к сдаче экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ;

**2. Совершенствование воспитательной системы школы на основе работы по:**

- активизации совместной работы классных руководителей и учителей- предметников по формированию личностных качеств обучающихся;

- расширения форм взаимодействия с родителями;

- профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

**3. Повышение профессиональной компетентности через:**

- научно-методическое обеспечение изучения и реализации ФГОС, создание необходимых условий для внедрения современных технологий в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы;

-совершенствование  системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

-совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

**Методическая тема МО учителей естественно – математического цикла**

«Совершенствование уровня профессиональной компетентности учителей естественно – математического цикла в условиях введения ФГОС основного общего образования»

**Цели работы МО:**

-Формирование инновационного образовательного комплекса, ориентированного на раскрытие творческого потенциала участников образовательного процесса в системе непрерывного развивающегося образования.

-Развитие естественно-математических способностей учащихся путем осуществления дифференцированного обучения на уроках предметов естественно-математического цикла и во внеурочное время.

-Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания.

**Задачи МО**:

-Внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.

-Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-математического цикла.

-Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.

-Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях реализации ФГОС второго поколения.

-Повышение эффективности использования методических ресурсов.

-Повышение профессиональной компетенции учителя через совершенствование традиционных и развитие новых педагогических технологий.

-Расширение возможностей для повышения квалификации, роста профессионального мастерства и распространения передового опыта педагогических кадров.

-Изучение результатов работы педагогов с целью совершенствования деятельности методического объединения.

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность**

**Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;

- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
| 1 | Анализ выполнения плана МО за 2018/2019учебный год и утверждение плана МО на 2019/2020 учебный год. | сентябрь | Руководитель МО | Отчет на заседании МО |
| 2 | Проведение заседаний МО | 1 раз в четверть | Руководитель МО |  |
| 3 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах. | по плану школы | Члены МО | Планы школы,  план работы РМО |
| 4 | Актуализация нормативных требований СанПин, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Сентябрь январь | Члены МО | Журналы по технике безопасности и охране труда, план работы кабинетов. |
| 5 | Оказание помощи предметникам в аттестации на квалификационную категорию | В течение года | Члены МО, руководитель МО |  |

**Раздел 2. Учебно-методическая деятельность**

**Задачи:**

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);

- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
| 1 | Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов ест. мат. цикла на 2019/2020 учебный год | Август | Члены МО | Методическая  копилка членов МО |
| 2 | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ | Сентябрь | Члены МО | Методическая  копилка членов МО |
| 3 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Член МО | Методическая  копилка членов МО |
| 4 | Разработка рабочих программ по предметам ест. мат. цикла | Сентябрь | Члены МО | Рабочие программы членов МО |
| 5 | Составление планов самообразования | Сентябрь | Члены МО | Методическая копилка МО |
| 6 | Организация и проведение входного контроля знаний учащихся | Сентябрь | Члены МО | Анализы учителей |
| 7 | Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам | Ноябрь, декабрь, март, май | Члены МО | График проведения контрольных работ |
| 8 | Организация работы с одаренными детьми | В течение года | Члены МО | Отдельный перечень  Мероприятий |
| 9 | Оптимизация методической работы по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ | октябрь | Руководи-тель МО | Методические рекомендации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Оптимизация методической работы по подготовке обучающихся к РПР и ВПР | В течение года | Руководи-тель МО | Методические рекомендации |
| 12 | Оказание методической помощи при реализации ФГОС ООО | В течение года | Руководи-тель МО | Методические рекомендации |
| 13 | Курсовая подготовка. Участие в вебинарах. Работа над темами по самообразованию | В течение года | Члены МО |  |
| 14 | Изучение профессионального стандарта педагогов | В течение года | Члены МО | Методические рекомендации |
| 15 | Мониторинг деятельности членов МО в 2019/2020 учебном году | Май | Руководи-тель МО | Анализ работы МО |

**Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно - математического цикла**

**Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихсяпо усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно-математического цикла;

- повышение эффективности контроля уровня обученности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответствен-ный | Примечание |
| 1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам | Январь, май | Руководитель МО,  члены МО | протоколы МО |
| 2 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по физике, химии, биологии, математике и информатике | Январь, май | Руководитель МО |  |
| 3 | Анализ качества обученности учащихся по предметам ест.мат. цикла за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год. | По окончании четверти, полугодия, года. | Руководитель МО,  члены МО | протоколы заседаний МО |
| 4 | Участие в работе пед. советов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие | Октябрь  Декабрь  Март  Май | Члены МО | Информация |

**Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам**

**Задачи:**

- формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;

- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Примечание |
| 1 | Организация и проведение элективных курсов, индивидуальных и индивидуально – групповых занятий по предметам естественно-математического цикла | В течение года | Члены МО | Программы элективных курсов, индивидуальных и индивидуально- групповых занятий по предметам |
| 2 | Организация и проведение школьного этапа олимпиад по предметам | Октябрь | Члены МО | Отчет о результатах проведения олимпиады |
| 3 | Участие во II этапе Всероссийской олимпиады по предметам. | Ноябрь | Члены МО | Отчет о результатах проведения олимпиады |
| 4 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (районных, краевых, Российских). | В течение года | Члены МО | Отдельный график координаторов мероприятий. |

**Раздел 5. План методической работы по введению ФГОС ООО**

**Цель:**

обеспечение методических условий для эффективной апробации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

**Задачи:**

-обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП ООО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные ФГОС ООО, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| **Организационно-методическое сопровождение** | | | |
| 1 | Изучение требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. | В течение года | Руководитель МО, учителя-предметники |
| 2 | Разработка диагностического инструментария для проведения стартовой, промежуточной и итоговой диагностик в 5, 6, 7,8,9,10-х классах в 2019-2020 уч.году. | Сентябрь | Члены МО |
| 3 | Проведение теоретического семинара:  Формирование универсальных учебных действий на уроках | В течение года | Руководитель МО |
| 4 | Участие в семинарах по вопросу введения ФГОС. | В течение года | Члены МО |
| 5 | Посещение уроков и занятий с целью оказания методической помощи по реализации задач образовательной программы на второй ступени образования. | В течение года | руководитель МО |
| 6 | Организация взаимопосещения уроков в 5-9,10-х классах. | В течение года | Члены МО |
| **Информационно-методическое сопровождение** | | | |
| 1 | Создание библиотечек методической литературы, примерных программ по ФГОС. | В течение года | Члены МО |
| 2 | Размещение информации о внедрении ФГОС ООО на школьном сайте. | В течение года | Члены МО |
| 3 | Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий. | В течение года | руководитель МО |

**Раздел 6. Подготовка к ГИА**

**Задачи:**

-качественная подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- повышение эффективности контроля уровня обученности обучающихся при подготовке к к государственной итоговой аттестации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| месяц | **Организационно — методическая**  **работа** | **Работа с учащимися** | **Работа с родителями** | **Ответственный** |
| сентябрь | Составление диагностических срезов по текстам ЕГЭ и ОГЭ. | Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ: знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ; правила поведения на экзамене структура и содержание письменной экзаменационной работы.  Консультация учащихся (групповая).  Проведение индивидуальных занятий. | Индивидуальные консультации родителей | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |
| октябрь | Подготовка информационного стенда по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.  Работа по обновлению индивидуального дидактического материала с учетом требований ЕГЭ и ОГЭ. | Работа по заполнению бланков (бланк регистрации, бланк ответов № 1, бланк ответов №2)  индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.  Анализ ошибок, допущенных при выполнении диагностической работы по математике в системе СтатГрад | Индивидуальные беседы с родителями: информирование о результатах индивидуальной подготовки к ЕГЭ. | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |
| октябрь | Инструктивно-методическая работа с учащимися, о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ОГЭ.  Изучить кодификатор, спецификацию, результаты ЕГЭ и ОГЭ. | Психологическая подготовка к ЕГЭ, ОГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся.  Работа **с** заданиями различной сложности. Работа с бланками: сложные моменты.  Работа с заданиями части 1 по математике.  Работа с текстами КИМов.  Индивидуальные занятия по математике. | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ и ОГЭ | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |
| В течение года | Подготовка методических пособий (образцов тестов) по ЕГЭ, ОГЭ.  Подготовка материалов к выступлению на родительском собрании. | Психологическая подготовка к ЕГЭ, ОГЭ.  Индивидуальное консультирование учащихся.  Рекомендации по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.  Работа с заданиями различной сложности.  Работа с бланками.  Проведение диагностической работы | Индивидуальные консультации родителей по вопросам ЕГЭ и ОГЭ | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |
| В течение года | Подготовка раздаточных материалов ЕГЭ и ОГЭ по различным темам | Проведение тренировочных и диагностических работ.  Консультация «Как избежать ошибок» | Посещение родительского собрания, индивидуальные консультации | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |
| март | Работа с сайтами информационной поддержки ЕГЭ и ОГЭ. | Проведение пробного внутри- школьного экзамена по математике.  Индивидуальные дополнительные занятия | Познакомить родителей с результатами репетиционного тестирования | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |
| апрель | Работа с сайтами информационной поддержки ЕГЭ и ОГЭ | Проведение диагностической работы | Индивидуальные консультации родителей по вопросам ЕГЭ, ОГЭ | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |
| май | Работа с сайтами информационной поддержки ЕГЭ и ОГЭ. | Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков. Итоговые контрольные работы по текстам ЕГЭ, ОГЭ. | Ознакомление родителей с правилами выставления оценок в аттестат по итогам государственной аттестации | Багиаева С.Ф.  Бекоева А.К.  Газданова М.М.  Дзугаева З.Б.  Дзгоева Б.Б. |

**Раздел 7.** **План мероприятий**, **направленные на реализацию Концепции развития математического образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Предполагаемый срок (дата или месяц) проведения мероприятия |
| 1 | Разработка и утверждение плана работы по реализации Концепции | Февраль-март 2020 |
| 2 | Организация и проведение элективных курсов математической направленности | В течение года |
| 3 | Подготовка и участие в мониторингах (внутреннем и внешнем 5 - 11 классы) | По плану контроля |
| 4 | Подготовка и организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников по математике | Октябрь-ноябрь |
| 5 | Организация участия обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, конференциях по математике | В течение года |
| 6 | Апробация и внедрение диагностического инструментария и процедур по оценке качества математического образования | В течение года |
| 7 | Проведение заседаний ШМО по вопросам реализации Концепции развития математического образования | В течение года |
| 8 | Проведение открытых уроков по математике | В течение года |
| 10 | Анализ результатов ЕГЭ по математике и результатов ОГЭ в 9 классах, формирование предложений по совершенствованию математического образования в следующем учебном году | Август-сентябрь 2019 |
| 11 | Родительские собрания по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ | В течение года |
| 12 | Разработка и утверждение плана работы по реализации Концепции на 2020 год | декабрь 2019 |

Интернет-сайт, на котором размещена (предполагается размещать) информацию о мероприятии

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование раздела | Ссылка |
| Реализация Концепции развития математического образования | http://school7pregrad.edusite.ru/p126aa1.html |

**Раздел 8. План заседаний МО на 2019 -2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Тема** | **Форма проведения** |
| **Август**  Организация учебного процесса | **1 заседание**   1.Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год и определение задач на 2019-2020 учебный год. | Выступление |
| 2. Согласование рабочих программ учителей-предметов естественно-математического цикла. | Выступления членов МО, обсуждение |
| 3. Обсуждение планов работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | Выступления членов МО, обсуждение |
| 4.Утверждение тем самообразования. | Выступления членов МО, обсуждение |
| **Октябрь**  Система работы по подготовке обучающихся к ГИА, ВПР и РПР | **2 заседание**  1. Анализ результатов входной диагностики по предметам цикла. | Выступление |
| 2. Результаты обученности учащихся по предметам естественно-математического цикла за I четверть | Выступление |
| 3. Подведение итогов школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. | Выступление |
| 4. Изучение вопросов работы по подготовке к ГИА 2020. | Выступления членов МО |
| 5. Организауия работы по подготовке к участию в ВПР и РПР. Обмен опытом | Выступления членов МО |
| **Январь**  Освоение и применение современных педагогических технологий | **3 заседание**  1. Системно-деятельностный подход | Доклады |
| 2.Эффективность применения проектного обучения. | Доклады |
| 3. Анализ работы МО за первое полугодие. | Анализ |
| 4. Итоги обученности учащихся по предметам естественно-математического цикла в I полугодии. | Анализ |
| 5 . Организация подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. | Выступления учителей |
| **Март**  Подготовка к ГИА и ЕГЭ по предметам естественно – математического цикла | **4 заседание**  1.Использование современных педагогических технологий при внедрении ФГОС ООО. | Обмен опытом |
| 2.Итоги мониторинга успеваемости за 3 четверть. | Обсуждение |
| 3. Работа по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ | Выступления учителей |
| **Май**  Результативность деятельности учителя | **5 заседание**  1.Анализ деятельности МО за 2019-2020 учебный год. | Доклад |
| 2.Анализ выполнения учебных программ и практической части учебных программ обязательного минимума содержания образования. | Отчет каждого учителя. |
| 3. Итоги мониторинга качества знаний за год. | Справка |
| 4.Планирование работы на 2020 – 2021 уч. год. | Обсуждение |
| 5.Отчет по темам самообразования | Самоанализ |

**Открытые уроки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О учителя** | **Предмет** | **Класс** | **Тип урока** | **Тема** | **Дата проведения** | **Количество учителей, посетивших урок** |
| 1 | Багиаева С.Ф. | математика | 5 |  | «Сложение и вычитание натуральных чисел» | 18.10.19г. | 6 чел. |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |

**Прохождение программы за полугодие или за год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.и.о. учителя** | **Предмет** | **Класс** | **Количество часов** | | **Количество контрольных работ** | | **Количество лабораторных работ** | | **Причина невыдачи часов** | **Рекомендации учителю** |
| **По программе** | **Дано** | **По программе** | **Дано** | **По программе** | **Дано** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |